

# **Методика формирования тарифов на обязательные платные услуги, содержащиеся в перечне обязательных платных услуг, которые должны оказываться пассажирам и перевозчикам в зданиях и на территории автовокзалов, автостанций**

Данная Методика составлена в соответствии с разработанным Минтрансом России проектом федерального закона «О внесении изменений в статью 34 Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Проект). Данный Проект разработан на основании поручения Президента Российской Федерации от 25 октября 2017 г. № Пр-2165ГС по итогам заседания президиума Государственного совета РФ 22 сентября 2017 г. (подпункт «е» пункта 1) и в соответствии с Поручением Правительства РФ от 7 ноября 2017 г. № АД-П9-7382 «Об обеспечении выполнения поручений Президента России по итогам заседания президиума Госсовета по вопросам комплексного развития пассажирских перевозок» (пункт 7).

Целью данной Методики является расчет тарифов на обязательные платные услуги, содержащиеся в перечне обязательных платных услуг, которые должны оказываться АО «Омскоблавтотранс» пассажирам и перевозчикам в зданиях и на территории автовокзалов, автостанций (объектах транспортной инфраструктуры).

При разработке и утверждении органами власти единых правил формирования тарифов на обязательные платные услуги, которые должны оказываться пассажирам и перевозчикам в зданиях и на территории автовокзалов (автостанций), данная Методика подлежит пересмотру.

Размеры тарифов ежегодно подлежат утверждению (пересмотру).

## **1. Общие положения.**

Деятельность автовокзалов (автостанций) на территории Российской Федерации регламентируется рядом нормативных правовых документов, включая:

- Федеральный закон от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 9 февраля 2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112 «Об утверждении Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

- приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 29 декабря 2015г. № 387 «Об утверждении минимальных требований к оборудованию автовокзалов и автостанций» (зарегистрирован в Минюсте России 10 марта 2016 г. регистрационный № 41368);

- приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. № 347 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован в Минюсте России 6 мая 2016 г. регистрационный № 42032);

- распоряжение Министерства транспорта Российской Федерации от 31 января 2017 г. № НА-19-р «Об утверждении социального стандарта транспортного обслуживания населения при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

Указанные документы устанавливают ряд требований к деятельности автовокзалов (автостанций). Обязанность по исполнению всех предъявляемых требований возложена на собственников автовокзалов (автостанций).

В соответствии с частями 1 и 2 статьи 34 Федерального закона № 220-ФЗ владелец объекта транспортной инфраструктуры не вправе отказать в пользовании услугами, оказываемыми на автовокзале (автостанции), любому лицу, получившему право осуществлять регулярные перевозки по маршруту, в состав которого включен данный автовокзал (автостанция). При этом условия пользования услугами, оказываемыми на автовокзале (автостанции) должны быть едиными для всех.

В настоящее время, как следует из статьи 424 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также Указа Президента Российской Федерации от 28 февраля 1995 г. № 221 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» и постановления Правительства Российской Федерации от 7 марта 1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», расчеты, связанные с перевозками пассажиров автобусами, производятся в соответствии с договорами, заключенными между автовокзалами (автостанциями) и транспортными организациями, индивидуальными предпринимателями. Договорные отношения регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

На основании пояснительной записки к проекту федерального закона «О внесении изменений в статью 34 Федерального закона «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ определен перечень обязательных платных услуг, которые оказываются пассажирам и перевозчикам в зданиях и на территориях автовокзалов (автостанций):

- услуги по обеспечению прибытия, отправления автобусов;
- услуги по обеспечению транспортной безопасности;
- услуги по использованию пассажирами зданий и территорий автовокзалов (автостанций);
- услуги по кассово-билетному обслуживанию пассажиров и багажа.

Для расчета стоимости обязательных платных услуг используются исходные данные за полугодие, предшествующее дате утверждения тарифа на новый период (год) по следующим статьям:

- фактические затраты АО «Омскоблавтотранс» по статье «Содержание объектов транспортной инфраструктуры (отдельно по каждому автовокзалу и автостанции)»;
- количество отправленных пассажиров по каждому автовокзалу и автостанции;
- количество проданных билетов на каждом автовокзале и автостанции;
- количество отправленных и прибывших рейсов по каждому автовокзалу и автостанции в разрезе перевозчиков, класса подвижного состава и вида сообщения.

А так же документы, обосновывающие расчетные затраты:

- утвержденное штатное расписание;
- договоры, счета-фактур, товарные накладные, сметные расчеты и т.п.;
- перспективный план инвестиционных вложений в случае его разработки;
- бухгалтерская и налоговая отчетность.

Затраты аппарата управления распределены по автовокзалам и автостанциям пропорционально основным затратам на содержание автовокзалов и автостанций.

При определении уровня экономически обоснованной рентабельности принято во внимание, что экономически обоснованный уровень рентабельности должен включать инвестиционную составляющую, т.е. учитывать долю дополнительной прибыли, которую предприятие должно получить, чтобы обеспечить возможность поддержания объектов транспортной инфраструктуры в надлежащем состоянии с учетом роста рыночных цен, а также гарантировать экономическую устойчивость предприятия. Экономически обоснованный уровень рентабельности деятельности по оказанию услуг на объектах

транспортной инфраструктуры определен в размере 20 процентов. (Справочно: пункт 7 Постановления Правительства РФ от 17.09.1992 № 724 «О государственном регулировании цен на энергоресурсы, другие виды продукции и услуги» устанавливает предельный уровень рентабельности при формировании свободных тарифов на перевозки пассажиров воздушным транспортом и связанные с ними работы и услуги в размере 20 процентов к себестоимости).

При расчете тарифов применена дифференциация таких тарифов в зависимости от класса подвижного состава (малый и большой) и от вида сообщения (внутримуниципальное и межмуниципальное (включающее пассажирские перевозки в пределах Омской области) (далее ММ), межрегиональное (далее МР), международное (далее МН)).

## **2. Расчет тарифов на обязательные платные услуги.**

Расчет и утверждение тарифов производится по каждому автовокзалу и автостанции, на которых АО «Омскоблавтотранс» осуществляет соответствующую коммерческую деятельность.

### **Распределение затрат по видам деятельности автовокзала.**

Расходы по статье ФОТ определяются исходя из утвержденного штатного расписания. Отчисления на социальные нужды определяются в процентах от ФОТ в соответствии с законодательством РФ.

Затраты по статье амортизация объектов транспортной безопасности учитываются на основании регистров бухгалтерского учета.

Затраты на содержание зданий, сооружений, территорий (в том числе амортизация, коммунальные расходы, текущий ремонт и ТО, клининг и др.) распределяются пропорционально площади помещений, участвующих в предоставлении определенной услуги автовокзала.

Расходы на услуги телефонной связи распределяются между всеми видами деятельности в равных долях.

Расходы на предоставление доступа в глобальную сеть Internet распределяются в равных долях между сбором за прибытие и отправление ТС и сбором за реализацию билета.

Информационные услуги включают расходы по обслуживанию мобильной системы продажи билетов и автоматизации деятельности автовокзалов «Авибус: Управление автовокзалом».

Расходы на охрану труда включают затраты на обеспечение персонала спецодеждой. Данные расходы распределяются в равных долях между сбором за прибытие и отправление ТС, сбором за обслуживание пассажиров и сбором за реализацию билета.

Статья «Охрана» включает оплату услуг охраны, разработку плана транспортной безопасности, ТО охранной сигнализации, противопожарные мероприятия и т.п. Расходы на

обслуживание пожарной сигнализации распределяются в равных долях на все четыре услуги, охрана относится к услуге транспортной безопасности.

В статью «Прочие затраты» включаются затраты, которые производятся с целью обеспечения функционирования АВ и АС, не поименованные ранее, в том числе:

- ТО и ремонт КKM,
  - расходы на приобретение билетной и чековой ленты, термоленты,
  - канцелярские товары,
  - ТО оргтехники
  - и т.п.
- } включаются в сбор за реализацию билета
- } Прочие делятся между сбором за прибытие и отправление ТС, сбором за обслуживание пассажиров и сбором за реализацию билета в равных долях.

Прочие затраты, возникшие в процессе деятельности и не поименованные в данной методике, учитываются при расчете тарифа либо в составе затрат на предоставление конкретной услуги (если возможно), либо делятся между услугами в равных долях.

#### **Управленческие расходы.**

Процент управленческих расходов определяется на основе ф. 2 бухгалтерской отчетности за соответствующий период путем деления показателя по стр. 2220 «Управленческие расходы» на стр. 2120 «Себестоимость продаж».

Величина затрат по данной статье рассчитывается путем произведения прямых затрат и выведенного процента управленческих расходов.

**Тариф за услуги по обеспечению прибытия, отправления автобусов и тариф за услуги по обеспечению транспортной безопасности** рассчитываются на рейс исходя из:

- вида сообщения: ММ, МР, МН и класса подвижного состава: малый, большой (класс М3 и М4);
- количества отправок и прибытий (рейсов).

В сбор за услуги, связанные с обеспечением прибытия автобуса при осуществлении регулярных перевозок по маршруту в остановочный пункт, расположенный на территории автовокзала, автостанции, и обеспечением отправления автобуса при осуществлении регулярных перевозок по маршруту из остановочного пункта, расположенного на территории автовокзала, автостанции, включаются:

- предоставление перрона для посадки-высадки пассажиров в автобус (из автобуса) и погрузки (разгрузки) багажа;
- проставление отметки в путевом листе о прибытии автобуса на территорию автовокзала или автостанции;
- предоставление оформленной посадочной ведомости перед отправлением автобуса по маршруту;

- контроль своевременной подачи автобуса на перрон для посадки пассажиров и погрузки багажа и отправления автобуса от перрона;
- контроль наличия и проверка у пассажиров удостоверений личности, перевозочных документов (билетов, багажных квитанций).

Сбор за услуги, связанные с обеспечением прибытия автобуса при осуществлении регулярных перевозок по маршруту в остановочный пункт, расположенный на территории автовокзала, автостанции, и обеспечением отправления автобуса при осуществлении регулярных перевозок по маршруту из остановочного пункта, расположенного на территории автовокзала, автостанции, формируется в зависимости от вида маршрута регулярных перевозок (ММ, МР, МН), класса автобуса, а также времени, отведенного на посадку (высадку) пассажиров в автобус (из автобуса) и погрузку (разгрузку) багажа.

Расходы на обеспечение транспортной безопасности учитывают требования:

- Постановления Правительства РФ № 924 «Об утверждении требований по обеспечению транспортной безопасности, ... в том числе требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного и городского наземного электрического транспорта...»;
- Федерального закона № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;
- Постановления Правительства РФ № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территории)».

В сбор за услуги, связанные с обеспечением транспортной безопасности в зданиях и на территории автовокзала, автостанции, включаются:

- осуществление видеонаблюдения в зданиях и на территории автовокзала, автостанции;
- обеспечение особого режима прохода (проезда) физических лиц (транспортных средств) и проноса (провоза) багажа, ручной клади, личных вещей на территорию и в здание автовокзала или автостанции;
- охрана контролируемой территории автовокзала или автостанции;
- досмотр пассажиров, ручной клади и багажа;
- досмотр автобуса;
- поддержание готовности сил обеспечения транспортной безопасности автовокзала или автостанции к действиям по пресечению актов незаконного вмешательства;

– координация деятельности подразделений транспортной безопасности автовокзалов и автостанции.

Сбор за услуги, связанные с обеспечением транспортной безопасности в зданиях и на территории автовокзала, автостанции, формируется за один рейс отдельно для ММ, МР и МН автобусных маршрутов с учетом класса автобуса.

Для расчёта себестоимости рейса автобуса, используется понятие «приведённый рейс». За приведённый рейс принимается М рейс автобуса класса М 3 в ММ сообщении. Сумма приведенных рейсов рассчитывается в приведении к рейсу ММ сообщения, выполняемому автобусом малого класса, с использованием коэффициентов, указанных в Приложении № 1, по следующей формуле:

$$\sum \text{пр. р} = \sum (\text{ММ} * ks * kt) + \sum (\text{МР} * ks * kt) + \sum (\text{МН} * ks * kt), \text{ где}$$

$\sum \text{пр. р}$  – количество приведённых рейсов;

ММ – количество рейсов ММ сообщения;

МР – количество рейсов МР сообщения;

МН – количество рейсов МН сообщения;

$ks$  – коэффициент класса автобуса согласно Приложения № 1;

$kt$  – коэффициент времени нахождения автобуса для осуществления посадки, высадки пассажиров согласно Приложения № 1.

Себестоимость приведенного рейса рассчитывается по формуле:

$$C \text{ пр.р.} = \sum \text{затрат} / \sum \text{пр. р}, \text{ где}$$

$C \text{ пр.р.}$  – себестоимость приведенного рейса;

$\sum \text{затрат}$  – сумма затрат по соответствующему виду деятельности;

$\sum \text{пр. р}$  – количество приведённых рейсов.

Тариф за услугу на 1 приведенный рейс рассчитывается по формуле:

$$T \text{ пр.р.} = C \text{ пр.р.} * R / 100 * \text{НДС} / 100, \text{ где}$$

$T \text{ пр.р.}$  – тариф приведенного рейса;

$C \text{ пр.р.}$  – себестоимость приведенного рейса;

$R$  – рентабельность, 20%

НДС – ставка налога на добавленную стоимость, 20%.

Тариф за услугу для каждого вида сообщения автобусом определенного класса рассчитывается с учетом коэффициентов  $ks$ ,  $kt$ , приведенных в Приложении № 1 по формуле:

$$T = T \text{ пр.р.} * ks * kt$$

Таблицы с постатейным отражением суммы затрат и расчетом себестоимости услуг по обеспечению прибытия, отправления автобусов, а так же услуг по обеспечению транспортной

безопасности по каждому автовокзалу и автостанции за рассматриваемый период являются неотъемлемым приложением к приказу об утверждении тарифов.

**Тариф на услуги, связанные с использованием пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции.**

В сбор за услуги, связанные с использованием пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции, включаются:

- предоставление помещений для обслуживания пассажиров (залов ожидания, комнаты матери и ребенка (при наличии), пункта медицинской помощи (при наличии), пунктов питания (при наличии), туалета);
- обслуживание пассажиров из числа инвалидов;
- обеспечение посадки-высадки маломобильных пассажиров, погрузки-разгрузки их багажа и ручной клади (в случае осуществления);
- информационное обеспечение пассажиров.

Сбор за услуги, связанные с использованием пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции (кроме кассового обслуживания пассажиров), формируется по количеству отправленных пассажиров.

Себестоимость услуг за обслуживание пассажиров на территории каждого автовокзала и автостанции и услуги по продаже билетов рассчитана исходя из затрат, необходимых для выполнения работ и оказания услуг по использованию инфраструктуры каждого остановочного пункта маршрута регулярных перевозок.

Себестоимость услуг обслуживания пассажира определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{пас.}} = \sum \text{затрат} / \sum \text{пас.}, \text{ где}$$

$C_{\text{пас.}}$  – себестоимость услуг на одного отправленного пассажира;

$\sum \text{затрат}$  - сумма затрат на содержание объектов транспортной инфраструктуры;

$\sum \text{пас.}$  – количество отправленных пассажиров.

Тариф за услугу, связанную с использованием пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции рассчитывается по формуле:

$$T_{\text{оп}} = C_{\text{пас.}} * R / 100 * \text{НДС} / 100, \text{ где}$$

$T_{\text{оп}}$  – тариф за обслуживание пассажира;

$C_{\text{пас.}}$  – себестоимость услуг на одного отправленного пассажира;

$R$  – рентабельность, 20%;

НДС – ставка налога на добавленную стоимость, 20%.

**Тариф на услуги кассово-билетного обслуживания пассажиров и багажа.**

В сбор за услуги кассово-билетного обслуживания пассажиров включаются:



– расходы на организацию реализации билетов пассажирам, согласно установленным перевозчиком тарифам, в прямом и обратном направлении движения автобусов, в билетных кассах автовокзалов и автостанций, автоматах для продажи билетов, иных пунктах продажи билетов и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае осуществления);

– расходы на организацию реализации багажных квитанций и квитанций на провоз ручной клади, согласно установленным перевозчиком тарифам, в прямом и обратном направлении движения автобусов в билетных кассах автовокзалов и автостанций, автоматах для продажи билетов, иных пунктах продажи билетов и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае осуществления);

– расходы на осуществление передачи персональных данных пассажиров в автоматизированную централизованную базу персональных данных пассажиров, согласно законодательству Российской Федерации.

Себестоимость услуг по продаже билетов определяется по следующей формуле:

$$C \text{ билета} = \sum \text{затрат} / \sum \text{проданных билетов, где}$$

C билета – себестоимость услуг на один проданный билет;

$\sum$  затрат - сумма затрат на реализацию билетов;

$\sum$  проданных билетов – количество проданных билетов.

Тариф за услугу, связанную с использованием пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции рассчитывается по формуле:

$$T \text{ б} = C \text{ билета} * R / 100 * \text{НДС} / 100, \text{ где}$$

T б – тариф за реализацию билета;

C билета – себестоимость услуг на один проданный билет;

R – рентабельность, 20%;

НДС – ставка налога на добавленную стоимость, 20%.

Приложение № 1. Коэффициенты, используемые для расчета «приведенного» рейса.

Приложение № 2. Сводная ведомость фактических затрат за 6 месяцев. Расчетная ведомость затрат по видам услуг по автовокзалу (автостанции).

Приложение № 3. Расчёт количества приведённых рейсов.

Приложение № 4. Тарифы на обязательные платные услуги, содержащиеся в перечне обязательных платных услуг, оказываемых АО «Омскоблавтотранс» пассажирам и перевозчикам в здании и на территории

Начальник ПЭС \_\_\_\_\_ Н.В. Царенко

**Коэффициенты, используемые для расчета «приведенного» рейса.**

<b>Коэффициент, учитывающий класс автобусов</b>	<b>Длина, м</b>	<b><i>ks</i></b>
<b>малый класс ТС (длина 5-7,5м)</b>	5	<b>1</b>
средний класс ТС (длина 7,5-10м)	7,5	1,5
<b>большой класс ТС (длина 10-16м)</b>	10	<b>2</b>
особо большой класс ТС (длина более 16м)	16	3,2

<b>Коэффициент, учитывающий время нахождения автобуса на территории автовокзала, автостанции за рейс (среднее время стоянки автобуса на посадке, высадке)</b>	<b>Время, мин</b>	<b><i>kt</i></b>
Межмуниципальный -ММ (посадка 12, высадка 5)	17	1
Межрегиональный – МР (посадка 17 высадка 15)	32	1,88
Международный – МН (посадка 17 высадка 15)	32	1,88

**Сводная ведомость затрат по \_\_\_\_\_**  
(наименование автовокзала (автостанции))

руб.

№ п/п	Наименование расходов	Сумма за 6 месяцев
1.	Фонд оплаты труда сотрудников автовокзалов, автостанций	
2.	Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), %	
3.	Амортизация	
4.	Содержание зданий, сооружений, территорий (амортизация, коммунальные расходы, текущий ремонт и ТО, клининг и др.)	
5.	Связь	
6.	Информационные услуги	
7.	Охрана труда	
8.	Охрана	
9.	Прочие	
10.	<b>ВСЕГО прямые затраты</b>	
11.	Управленческие расходы (%) * Отношение стр. 2220 к стр. 2120 Бухгалтерского баланса	
12.	<b>ИТОГО себестоимость</b>	

**Ведомость затрат по видам услуг по \_\_\_\_\_**  
(наименование автовокзала (автостанции))

(руб.)

№ п/п	Наименование расходов	Сбор за прибытие-отправление ТС	Сбор за обеспечение транспортной безопасности	Сбор за обслуживание пассажиров (использование пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции)	Сбор за реализацию билета
1.	Фонд оплаты труда сотрудников автовокзалов, автостанций				
2.	Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), %				
3.	Амортизация объектов транспортной безопасности				
4.	Содержание зданий, сооружений, территорий (амортизация, коммунальные расходы, текущий ремонт и ТО, клининг и др.)				
5.	Связь				
6.	Информационные услуги				
7.	Охрана труда				
8.	Охрана				
9.	Прочие				
10.	<b>ВСЕГО прямые затраты</b>				
11.	Управленческие расходы (%)				
12.	<b>ИТОГО себестоимость</b>				

**Расчёт количества приведённых рейсов.**

Вид сообщения/класс ТС	количество рейсов за полугодие	<i>ks</i>	<i>kt</i>	количество приведенных рейсов за полугодие
1	2	3	4	<b>5=2*3*4</b>
ММ малый класс		<i>1,00</i>	<i>1,00</i>	
МР малый класс		<i>1,00</i>	<i>1,88</i>	
МР большой класс		<i>2,00</i>	<i>1,88</i>	
МН большой класс		<i>2,00</i>	<i>1,88</i>	
<b>Итого количество приведенных рейсов</b>				

**Тарифы на обязательные платные услуги,  
содержащиеся в перечне обязательных платных услуг, оказываемых  
АО «Омскоблавтотранс»  
пассажирам и перевозчикам в здании и на территории**

\_\_\_\_\_ (наименование автовокзала (автостанции))

на \_\_\_\_\_ ГОД

Вид отправления	Сбор за прибытие-отправление ТС (руб./рейс) в т.ч. НДС	Сбор за обеспечение транспортной безопасности (руб./рейс) в т.ч. НДС	Сбор за обслуживание пассажиров (использование пассажирами помещений зданий и территории автовокзала, автостанции) (руб./пас) в т.ч. НДС	Сбор за реализацию билета (руб./билет) в т.ч. НДС
ММ малый класс				
ММ большой класс				
МР большой класс				
МН большой класс				

Начальник ПЭС \_\_\_\_\_